

Vorbereitung

Eigene Vorbereitung

- Passende Kleidung
- Gepflegtes Äußeres
- Essen / Toilette vorher!



Arbeitsplatz vorbereiten

- Ruhiger Arbeitsplatz
- Ausreichendes W-LAN
- Unterrichtsmaterialien parat
- Umgebung (Unordnung hinter dir?)

Endgerät vorbereiten

- Akku laden / Ladegerät anschließen
- Kopfhörer / Headset koppeln / einstecken
- Kamera checken



Die Videokonferenz ist ein geschlossener Raum!
Familie, Freunde, usw. sind nicht dabei!

Konferenzbeginn

Zu Beginn




- Pünktlich sein 
- Nach kurzem Test: Mikrofon stummschalten 
- Klassenregeln gelten auch online!
- Du entscheidest, ob und wann du die Kamera nutzt! 

Bild- oder Tonaufnahmen sind verboten!
(Screenshots, Screencasts oder Mitschnitte)

Jemand anderes spricht

- Mikrofon stummschalten
- Aufmerksam zuhören
- Andere ausreden lassen
- Fragen / Anmerkungen → Chat
- Geduldig und freundlich bleiben



Ich möchte etwas sagen

- Hand heben (Status setzen)
- Mikrofon erst einschalten, wenn du dran bist
- In die Kamera schauen
- Langsam und deutlich sprechen


Ich wurde aufgefordert, etwas zu sagen

- Mikrofon einschalten
- Immer reagieren!
- Notfalls ehrlich sein: „Ich weiß es nicht“ oder „Ich habe gerade nicht zugehört.“
- Langsam und deutlich sprechen
- Kein Mikrofon? Antworte im Chat!



Nachbereitung

Unterlagen

- Aufträge notieren
- Notizen überprüfen & ergänzen 
- Unklarheiten? → Nachfragen!
- Arbeitsmaterialien wegheften / abspeichern